



DMJV GYERMEKVÉDELMI INTÉZMÉNYE

**ADATVÉDELMI, ADATBIZTONSÁGI
ÉS INFORMATIKAI BIZTONSÁGI
SZABÁLYZAT**

Az információs önrendelkezés jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.), az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 13.§ (2) bekezdés h) pontja, valamint a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII.27.) IHM rendelet, valamint az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény figyelembe vételével DMJV Gyermekevédelmi Intézményében (a továbbiakban: Intézmény) az adatkezelés és az informatikai biztonság rendjét az alábbiak szerint határozom meg.

I. ADATVÉDELEMRE, ADATBIZTONSÁGRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

1. A Szabályzat célja

Az Adatvédelmi, adatbiztonsági és informatikai biztonsági szabályzat (továbbiakban: Szabályzat) célja az Intézmény által végzett adatkezelésre (adatfeldolgozásra) vonatkozó szabályok meghatározása az Intézményben kezelt személyes adatok védelme, a természetes személyek magánszférájának tiszteletben tartása, a közérdekű adatok megismerésének elősegítése érdekében.

2. A szabályzat hatálya

2.1. A Szabályzat tárgyi hatálya a kiterjed az Intézmény által folytatott minden olyan adatkezelésre (adatfeldolgozásra, adattovábbításra, adatátvitelre, a továbbiakban együttesen: *adatkezelés*), amely természetes személy személyes adataira vonatkozik, valamint amely közérdekű adatot vagy közérdekből nyilvános adatot tartalmaz, függetlenül attól, hogy az adatkezelés teljesen vagy részben automatizált eszközzel, vagy manuális módon történik.

2.2. A Szabályzat hatálya kiterjed az Intézmény valamennyi szervezeti egységére és a vele – a foglalkoztatási jogviszony jellegétől függetlenül – foglalkoztatási jogviszonyban álló valamennyi dolgozójára (a továbbiakban: *dolgozó*).

3. Értelmező rendelkezések

Az értelmező rendelkezések tekintetében az Infotv. 3. §-a az irányadó.

4. Az Intézmény adatvédelmi szervezetének felépítése

4.1. Az Intézmény által kezelt személyes adatok kezeléséért, védelméért és az Intézmény tevékenységére vonatkozó közérdekű adatok nyilvánosságára vonatkozó törvényi előírások érvényesítéséért az intézményvezető a felelős. Az intézményvezető e feladatát a közvetlen irányítása alatt álló adatvédelmi tisztviselő útján látja el.

4.2. A személyes adatok védelméért, az adatkezelés jogszerűségéért az intézményvezető mellett az Intézmény szervezeti egységeinek vezetői és az adatkezelést végző dolgozók is felelősek. Az Intézmény által kezelt személyes adatok védelméről, valamint az adatvédelemmel kapcsolatos szabályoknak a foglalkoztatottak általi megismeréséről és betartásáról a napi munka során az Intézmény szervezeti egységeinek vezetői gondoskodnak.

4.3. Az adatvédelmi tisztviselő kijelölés alapján látja el feladatait.



- 4.4. Az adatvédelmi tisztviselő a személyes adatok védelmével, a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerésével, illetve a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos szervezési és ellenőrzési feladatokat látja el az Infotv-ben meghatározottak szerint.
- 4.5. Az intézményvezető az adatvédelmi tisztviselő tevékenysége által folyamatba építve vizsgálja az Infotv. végrehajtásával összefüggő kötelezettségek teljesítését.
- 4.6. Az adatvédelmi tisztviselő
- tájékoztatást és szakmai tanácsot ad az intézményvezető és az Intézmény adatkezelést végző dolgozói részére az adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban,
 - ellenőrzi az Intézmény belső szabályzatainak az adatvédelmi rendelkezésekkel való megfeleléseit,
 - kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését,
 - az adatkezeléssel összefüggő ügyekben kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele,
 - végzi az Intézményt érintő adatvédelmi incidensek nyilvántartását, elemzését és előkészíti az intézményvezető döntését az adatvédelmi incidens 72 órán belüli bejelentésére,
 - közreműködik az intézményi közérdekű adatok közzétételében,
 - teljesíti az intézményi közérdekű adatigényléseket,
 - az intézményvezető által meghatározottak szerint közreműködik a munkatársak adatvédelmi oktatásában,
 - vezeti az adatvédelmi nyilvántartást, összesíti és a kitűzött határidőre továbbítja az adatszolgáltatási nyilvántartás alapján a NAIH részére az előírt éves jelentést a közérdekű adat megismerésére vonatkozó kérelmek elutasításáról és azok indokairól (Infotv. 30. § (3) bekezdése).
- 4.7. Az intézményvezető a szervezeti egységek vezetőinek tevékenységén keresztül a folyamatba építve vizsgálja az Intézmény adatvédelmi helyzetét, valamint az adatkezelésre és adatvédelemre vonatkozó jogszabályok végrehajtásával összefüggő kötelezettségek teljesítését.
- 4.8. A szervezeti egységek vezetői folyamatba építetten ellenőrzik annak végrehajtását, hogy az irányításuk alatt álló szervezeti egységben eleget tesznek-e a dolgozók, ellátottak, gondozottak személyes adatai védelmével kapcsolatos kötelezettségeiknek (tájékoztatás, hozzáférési jog, adathordozhatósági jog, helyesbítéshez való jog, adatkezelés korlátozásához való jog, tiltakozási jog, törléshez való jog, jogorvoslati jog).
- 4.9. A szervezeti egység vezetője az éves szakmai beszámolóban ismerteti az adatkezelésre és adatvédelemre vonatkozó jogszabályok végrehajtásával összefüggő kötelezettségek teljesítését.



